



*Anexa 1 la Anunțul 139 / 03.11.2025*

**Descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare posturilor, condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului, criteriile pentru selecția:**

**1. Asistent de cercetare la nivel de site – 1 post**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

- Sprijinirea echipei medicale în desfășurarea procedurilor de screening, recoltare de probe și înregistrare a datelor pentru pacienții participanți la studiu.  
Pregătirea pacienților pentru evaluare:
- Primirea pacienților și verificarea criteriilor de includere în studiu (verificarea documentației medicale).
- Informarea pacienților despre procedurile de screening diagnostic și urmarire și obținerea consimțământului informat, împreună cu medicul responsabil.  
Recoltarea probelor biologice:
- Prelevarea probelor de sânge conform procedurilor standard de operare.
- Gestionarea, etichetarea și păstrarea probelor în condiții de siguranță (transportul la biobanca centrală).
- Participarea la eventualele proceduri de recoltare biopsie, asistență în pregătirea și urmărirea pacienților și documentarea examenelor.  
Monitorizarea și raportarea datelor
- Introducerea și actualizarea datelor medicale în baza de date electronică (eCRF).
- Asigurarea corectitudinii și confidențialității datelor introduse.  
Întocmirea rapoartelor de progres:
- Asigurarea funcționării corecte a aparatelor de recoltare (inclusiv FibroScan) și verificarea periodică a echipamentului.  
Asistență în cadrul consultațiilor de reevaluare:
- Participarea la reevaluarea pacienților ori de câte ori este nevoie (evaluări FibroScan și noi probe de sânge).  
Rapoarte și proceduri administrative:
- Pregătirea rapoartelor de monitorizare a progresului pentru medicul investigator/coordonator.
- Participa la organizarea documentației pentru auditul proiectului

**Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:**

**Studii:** Studii universitare / postliceale în domeniul asistentei medicale

**Vechime minimă în specialitate: min 3 ani**

Experiență medicală în gestionarea pacienților cu patologie hepatică dismetabolică

Recoltarea și procesarea probelor de laborator

Detalierea gesturilor realizate într-un dosar medical electronic



**Grila de recrutare și selecție Asistent de cercetare la nivel de site – etapa 2 evaluare dosar:**

<b>Criteriu</b>	<b>Punctaj acordat</b>
Evaluarea calitativă a experienței profesionale în domeniul gastroenterologiei din CV	Experiență sub 3 ani – 15 puncte Experiență peste 3 ani – 25 puncte
Certificări suplimentare relevante	O certificare - 10 puncte Două certificări - 15 puncte Trei sau mai multe certificări - 20 puncte
Cursuri de formare continuă	Participare la un curs - 5 puncte Participare la două cursuri - 10 puncte Participare la mai mult de două cursuri - 15 puncte
Experiență în tehnici specifice gastroenterologiei	Experiență în spitalizare de zi sau ambulator de gastroenterologie - 10 puncte Experiență în monitorizarea pacienților în timpul procedurilor, în special biopsie hepatică - 5 puncte Experiență în manipularea echipamentelor de gastroenterologie - 5 puncte Experiență în utilizarea FibroScan - 10 puncte
Abilități sociale și profesionale	Lucru în echipă - 5 puncte Gestionarea situațiilor de urgență - 5 puncte
<b>Total</b>	<b>100 puncte</b>

**Mențiuni Importante:**

- Documentarea experienței practice: Se face prin atestare pe onoare a calităților.
- Referințe pentru experiența de lucru în echipă și manipularea echipamentelor: Se obțin de la un medic sau asistent coordonator cu care asistent/a a activat anterior și care nu este implicat în studiu.